[il personale]

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

| SOLI O DI LOCIZIA MONIONALE | |
|--|-----------------|
| Personale di Ruolo | |
| ► Comandante | 1 |
| ➤ Addetti al coordinamento e controllo | 4 |
| ▶ Agenti scelti | 2 |
| ▶ Agenti | 2 |
| ▶ Agenti (dal 1 luglio 2005) | 1 |
| Totale | 10 |
| Assunzioni a tempo determinato (annuale) | |
| ▶ Agenti | 1 |
| Assunzioni a tempo determinato (totale 33 mensilità) | |
| ▶ Unità assunte nel periodo estivo (giugno – settembre) | ' |
| Unità assunte in altri periodi o Part-time | 7 |
| The state of the s | |
| Turnazioni dei servizi | |
| Dalle ore 07:00 alle ore 20:00 compresi i festivi | |
| Servizio notturno estivo fino alle ore 01:00 (dal 15/06 al 10/09 |)) |
| Orario di apertura dell'ufficio al pubblico (della ara 00:00 alla ara 10:00 poplusi i factivi) | |
| (dalle ore 09:00 alle ore 12:00 esclusi i festivi) | |
| Servizi garantiti | |
| Servizio Plessi scolastici | |
| Servizi di viabilità e infortunistica stradale | |
| Servizi per manifestazioni sportive | |
| Corsi di educazione stradale alunni scuole elementari e medie | |
| Corsi per il conseguimento del patentino per ciclomotore | |
| alunni scuola media | |
| Servizi per cerimonie e spettacoli di natura varia | |
| Servizi scorta per trattamenti sanitari obbligatori Servizi per accompagno minori presso centri di accoglienza | |
| | |
| Assenze dal servizio (esclusi riposi settimanali) | |
| Tipologia | giornate 253 |
| Congedo Straordinario (malattie, maternità, infortuni, ecc.) Congedo Ordinario (licenza) | 539 |
| ▶ Congedo Ordinario (licenza)▶ Recupero "35 ore settimanali" | 34 |
| Totale giornate | 826 |
| Totale giornate Totale delle giornate effettive di presenza | 3.435 |
| rotale delle giornate eriettive di presenza | 0.400 |
| ALTRI SERVIZI | |
| | |
| Servizio segnaletica stradale Addetti | 2 |
| | 2 |
| Servizio attività di accertamento | |
| ▶ Addetti | 1 |
| Servizio Ausiliari del traffico | |
| Coordinamento con la società di gestione delle aree in | |
| concessione del servizio parcheggi a pagamento | |
| Gestione delle procedure relative all'applicazione delle | |
| sanzioni amministrative | |